



## PENDAFTARAN ANGGOTA

FO-ANG-001

**H a l :** Pendaftaran Anggota

Kepada Yth:  
**DEWAN PENGURUS HARIAN**  
**KAMAR DAGANG DAN INDUSTRI PROV.DKI JAKARTA**  
Perkantoran Majapahit Permai Blok B 21-23  
Jl. Majapahit No. 18-22 Jakarta 10160  
P.O Box 3077 JKT  
Telp.: 3808091, 3844533 (Hunting), Fax : 3844549

**Dengan Hormat,**

Kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N A M A : .....  
J A B A T A N : .....

**Dalam hal ini bertindak untuk atas nama**

NAMA PERUSAHAAN : .....  
A S O S I A S I : .....KUALIFIKASI .....  
KUALIFIKASI IZIN USAHA : 

K2	K1	M	B
----	----	---	---

Dengan ini menyampaikan Permohonan kiranya Perusahaan kami diterima sebagai Anggota KADIN Prov.DKI Jakarta, sesuai ketentuan Undang-Undang No. 1 Tahun 1987 tentang Kamar Dagang dan Industri.

Sehubungan dengan itu, kami menyatakan akan mentaati AD/ART Kamar Dagang dan Industri, Ketentuan–ketentuan dan Peraturan–Peraturan yang berlaku di KADIN Provinsi DKI Jakarta maupun Asosiasi Profesi dimana kami terdaftar, serta bersedia membayar Uang Pangkal / luran sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

### DIISI PETUGAS

Nomor Anggota :

Tanggal Daftar :

Ka.Bag.Keanggotaan	Kasubag.Pendft.Aggd/ Kasubag.Pel.Aggd

Jakarta, .....

Tanda Tangan/Cap

**NAMA JELAS** : .....

**JABATAN** : .....

### KETERANGAN :

- Uang Pangkal dibayar hanya 1 (satu) kali pada saat Pendaftaran Anggota.
- Uang luran dibayar dimuka minimal 1 (satu) tahun

## INPUT DATA ANGGOTA

1. Penanggung Jawab \*) : .....
2. Jenis Kelamin \*) :  1. Laki-Laki                       2. Perempuan
3. Jabatan Diperusahaan\*) :  1. Dir.Utama                       5. Manager                       9. Direktur Pemasaran  
 2. Direktur                       6. Kep. Cabang                       10. Direktur Produksi  
 3. Kom.Utama                       7. Pimpinan/Ketua                       11. Direktur Keuangan  
 4. Komisaris                       8. Direktur Operasioanl
4. Jabatan Di Organisasi Dunia Usaha : 1. ....  
2. ....  
3. ....
5. Nama Perusahaan \*) : .....
6. Nama Lama : .....
7. Status Perusahaan\*\*) :  1. Pusat                       2. Cabang
8. Group Perusahaan : .....
9. Anak Perusahaan : .....
10. Alamat Perusahaan : .....
- Jakarta : ..... Kode Pos : .....
11. Alamat Koresponden : .....
- Telepon\*) : ....., Fax : .....
- E-Mail : .....
- Web-Site : .....
12. Alamat Pabrik : .....
- Telepon Pabrik : ....., Fax : .....
13. Bidang Usaha & Kualifikasi (Tender) :  1. Pengadaan Barang/Jasa                       B                       M                       K1                       K2  
 2. Pemborong :  
    Konstruksi                       G2                       G3                       G4                       G5                       G6                       G7  
    Non Konstruksi                       B                       M                       K1                       K2  
 3. Konsultansi :  
    Konstruksi                       B                       M                       K  
    Non Konstruksi                       B                       M                       K1                       K2
14. A. Bidang Usaha Utama\*) : **PENGADAAN BARANG / JASA :**
- PERDAGANGAN** :  Pertanian                       Listrik  
 Kehutanan                       Perdagangan Besar  
 Peternakan                       Perdagangan Umum  
 Perburuan, Penangkapan & Pembiakan                       Perdagangan Eksportir  
 Perikanan Laut                       Perdagangan Importir  
 Perikanan Darat                       Perdagangan Distributor  
 Pertambangan                       Perdagangan Eceran  
 Gas                       Restoran/Rumah Makan  
 Air                       Lainnya

**INDUSTRI** :  Industri Textil, Pakaian Jadi & Kulit  Industri Kimia  
 Industri Kayu & Barang Dari Kayu  Industri Kertas  
 Industri Makanan & Minuman, Tembakau  Industri Bahan Galian  
 Industri Logam, Mesin & Peralatannya  Industri Lainnya

**JASA** :  Angkutan Darat  Jasa Kesehatan  
 Angkutan Air  Jasa Kebersihan  
 Angkutan Laut  Jasa Reparasi  
 Angkutan Udara  Jasa Binatu  
 Jasa Pergudangan  Pariwisata :  Hotel/Penginapan  
 Komunikasi  Restoran/Rumah Makan  
 Lembaga Keuangan  Travel/Biro Perjalanan  
 Asuransi  Jasa Kecantikan & (Foto Grafi)  
 Jasa Property / Real Estate  Jasa Hiburan Dan Kebudayaan  
 Jasa Pendidikan  Jasa Lainnya

14. B. Bidang Usaha Utama\*) : **PEMBORONG** :

**KONSTRUKSI** :  Arsitektural  Mekanikal  
 Sipil  Tata Lingkungan

**NON-KONSTRUKSI** :  Logam, Kayu & Plastik  
 Telematika  
 Pertanian, Tanaman Pangan, Perkebunan, Peternakan, Perikanan Dan Kehutanan  
 Pertambangan Minyak, Gas Dan Panas Bumi

14. C. Bidang Usaha Utama\*) : **KONSULTANSI** :

**KONSTRUKSI** :  Arsitektur  Elektrikal  
 Sipil  Tata Lingkungan  
 Mekanikal

**Layanan** :  Perencanaan  Pengawasan

**NON-KONSTRUKSI** :  Pengembangan Pertanian & Pedesaan  Pendidikan  
 Transportasi  Keuangan  
 Telematika  Kesehatan  
 Kepariwisataaan  Kependudukan  
 Perindustrian & Perdagangan  Rekayasa Industri  
 Pertambangan & Energi

**Layanan** :  Jasa Survey  Jasa Konsultasi Manajemen  
 Jasa Studi, Penelitian & Bantuan Teknik  Jasa Khusus

15. Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia (KBLI) :

KODE KBLI	JENIS USAHA
.....	.....
.....	.....
.....	.....

16. Komoditi Yang Diproduksi Dan/Atau Diperdagangkan\*) :

HS-CODE	PRODUK/JASA
.....	.....
.....	.....
.....	.....

17. Pasar Utama :  Lokal  Ekspor  Domestik
18. Tujuan Ekspor : .....
- .....

19. Bahan Baku :

HS-CODE	PRODUK/JASA
.....	.....
.....	.....
.....	.....

20. Sumber Bahan Baku :  Lokal , Prosentase..... %  
 Domestik , Prosentase ..... %  
 Impor , Prosentase .....%

21. Permodalan : Asset Rp. ....  
 Modal Dasar Rp. ....  
 Modal Ditempatkan Rp. ....  
 Modal Disetor Rp. ....

22. Bankir : .....
- .....
- .....

**PERIZINAN**

23. Unsur :  Swasta  Koperasi  BUMN  BUMD
24. Bentuk Hukum :  1. P.T  3. Firma  5. Koperasi  
 2. C.V  4. PD/UD  6. Perorangan
25. Status Investasi :  1. PMA  2. PMDN  3. Non Fasilitas
26. S.I.U.P / S.I.U.J.K. No. : .....
27. Akte Pendirian : .....
- Notaris : .....
- Tanggal : .....
28. Akte Perubahan : .....
29. Izin Lainnya : .....
30. N.P.W.P : .....

**DIREKSI, KOMISARIS, KARYAWAN**

31. **DIREKSI**  
 Direktur Utama : .....
- Direktur : 1. ....  
 2. ....
32. **KOMISARIS**  
 Komisaris Utama : .....
- Komisaris : 1. ....  
 2. ....  
 3. ....
33. Jumlah Karyawan\*) : ..... Orang
- WNI : Laki-Laki ....., Perempuan .....
- WNA : Laki-Laki ....., Perempuan .....

**INFORMASI LAIN - LAIN**

- 34. Uang Pangkal : Rp. ....
- 35. Uang Iuran : Rp. ....
- 36. Ditagih Setiap : 1 (Satu) Tahun

Formulir Anggota ini diisi sesuai dengan keadaan yang sebenarnya, dan kami bersedia untuk mentaati. Anggaran Dasar, Anggaran Rumah Tangga, Peraturan–Peraturan dan Ketentuan–ketentuannya lainnya yang ditetapkan KADIN Provinsi DKI Jakarta dan Asosiasi Profesi, sejauh tidak bertentangan dengan Kode Etik perdagangan dan hukum yang berlaku.

Jakarta, .....

---

NAMA JELAS/CAP/TANDA TANGAN

**CATATAN:**

\*\* ) Harap dilampirkan data–data Kantor Pusat/Cabang

\* ) Wajib diisi